

## 高等学校給付奨学生願書

フリガナ								写真貼付
学生氏名		生年月日（西暦） 年 月 日（年齢）						
現住所		〒						
		電話番号（自宅）	（ ）		—			
在学学校名		立		学校		科		
				年 組				
家族状況 ※記載留意事項参照	続柄	氏名	年齢	職業 (勤務先・学校名と学年)	給与収入 (税込)	その他収入 (年金等)	備考	
	1. 父				万円	万円		
	2. 母				万円	万円		
	3. 本人	—	—	上記記載のとおり	—	—		
	4.				万円	万円		
	5.				万円	万円		
	6.				万円	万円		
	7.				万円	万円		
学費の支出が困難な理由（くわしく記入をして下さい。）								
-----								
-----								
-----								
-----								
事務局記入欄		受付：			決定：			

上記の記載事項に相違ありません。

一般社団法人 福島県労働者福祉基金協会 理事長 様

年 月 日

奨学生  
(本人自署)

印

保護者  
(保護者自署)

印

## 給付奨学生願書の記載留意事項

この願書は、多くの方からの応募を公平かつ厳正に審査するための重要な資料となります。  
募集要項と下記の留意事項をよく読んで、出願時現在の内容を正確に記入して下さい。

### 1. 「家族状況」について

- (1) 同一の住居に居住し、生計を一つにしている方を全て記入して下さい。(祖父母等も含めます)  
○ 生計を一つにしている家族全員の記載がある「住民票」を添付願います。
- (2) 次の場合は、別居していても同一の家族として記入して下さい。
  - ① 申込する学生が、通学等の関係で自宅（親元）を離れて居住しているとき。
  - ② 父母または、父母に準じて家計を支えている方が、勤務地の関係で別居しているとき。
  - ③ 別居していても家計を補助したり又は家計から補助を受けたりしている方がいるとき。
  - ④ 同居している祖父母等が、病気療養等のために一時別居しているとき。
- (3) 申込する学生の兄弟姉妹が就学中のときは、「職業（勤務先）」欄に在学している学校名と学年を必ず記入して下さい。
- (4) 「収入（税込）」欄には、おのおのの年間収入額（税込金額）を、別居して家計を補助する方については年間の補助している金額を記入して下さい。  
○ 年間収入額を証明する書類を添付願います。（出願前年の1月～12月の金額）

### 2. 「学費の支出が困難な理由」欄は、学費の支出が困難な事情をできるだけ詳しく記入して下さい。

### 3. 「自署」欄は、必ずおのおのが自署して下さい。奨学生と保護者は別々の「印鑑」を押して下さい。 年月日欄は、願書を学校に提出する日付を記入して下さい。

### 4. ご不明な点は、（一社）福島県労働者福祉基金協会の事務局にお問い合わせ下さい。

電話番号：024-522-1600

担当：菅野安雄